



ประกาศเรื่องจ้างกลางคลองไผ่

เรื่อง รับสมัครพนักงานรักษาความปลอดภัย, พนักงานขับรถยนต์, พนักงานทั่วไป
โครงการคืนคนดีสู่สังคม

ด้วยเรื่องจ้างกลางคลองไผ่ อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะรับสมัคร
ผู้พันโทฯเข้าร่วมโครงการคืนคนดีสู่สังคม ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัยชาย จำนวน ๓ อัตรา พนักงาน
ขับรถยนต์ชาย จำนวน ๑ อัตรา พนักงานทั่วไปหญิง จำนวน ๑ อัตรา ในลักษณะจ้างเหมาบริการ เหม่าจ่ายเป็นราย
เดือน พนักงานรักษาความปลอดภัย เดือนละ ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) พนักงานขับรถยนต์
เดือนละ ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) พนักงานทั่วไป เดือนละ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิ์สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะการจ้างงานในแต่ละตำแหน่งตามรายละเอียดที่แนบ
ท้ายประกาศนี้

กำหนดเปิดรับสมัครในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ และกำหนด
ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีการสัมภาษณ์และภาคปฏิบัติ ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๕ ตั้งแต่เวลา
๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

กำหนดประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๕ ทั้งนี้หากทางเรื่องจ้างกลาง
คลองไผ่ ได้รับผู้รับจ้างทำงานในแต่ละตำแหน่งดังกล่าวยังไม่ครบตามจำนวนที่ต้องการตามประกาศฉบับนี้ ทาง
เรื่องจ้างจะขยายเวลาการรับสมัครและการดำเนินงานไปอีก จนกว่าจะได้ตำแหน่งงานครบ ซึ่งทางเรื่องจ้างจะ
ประกาศปิดรับสมัครให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นหลักฐานประกอบการสมัครได้ที่งานพัสดุ และอาคารสถานที่
ฝ่ายบริหารทั่วไป เรื่องจ้างกลางคลองไผ่ตั้งแต่นี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ หรือสอบถามทาง
โทรศัพท์หมายเลข (๐๔๔) ๓๒๓๓๙๑-๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายอารีย์ เฉลยสุข)

ผู้บัญชาการเรื่องจ้างกลางคลองไผ่

รายละเอียดการปฏิบัติงานใน
ตำแหน่งพนักงานทั่วไป

คุณสมบัติทั่วไป

๑. สัญชาติไทย
๒. เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่มีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
๔. เป็นผู้พ้นโทษจากเรือนจำ/ทัณฑสถาน
๕. เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความตั้งใจ มีความรับผิดชอบ และขยันทำงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. สามารถอ่านออกเขียนได้
๓. ปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางเรือนจำ/ทัณฑสถาน
 - ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด
 - ๓.๒ ไม่เสพสุรา หรือยาเสพติดในที่ทำกรระหว่างเวลาปฏิบัติงานหรือก่อนเวลาปฏิบัติงาน
 - ๓.๓ ไม่ติดต่อกับผู้ต้องขังโดยทางตรง หรือทางอ้อม ไม่รับทรัพย์สินจากญาติผู้ต้องขังและผู้ต้องขัง
 - ๓.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่เปิดเผยข้อความใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับ
 - ๓.๕ ไม่มีแนวโน้มกระทำความผิดซ้ำ และสร้างความเสียหายให้แก่ทางราชการ
๔. ปฏิบัติงานตั้งแต่วันจันทร์-ศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ดูแลความสะอาดอาคาร สถานที่ ห้องทำงาน ห้องน้ำ วัสดุ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน และพื้นที่บริเวณโดยรอบเรือนจำ
๒. มีความสามารถในการปฏิบัติงานสารบรรณ เช่น งานธุรการ งานรับ-ส่งหนังสือราชการ เป็นต้น รวมทั้งมีความรู้ความสามารถ ในการบันทึกข้อมูล พิมพ์ดีดหรือใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ
๓. รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน เช่น อ่างล้างน้ำชำรุด เครื่องถ่ายเอกสาร และสิ่งอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๔. ดูแลและรักษาทรัพย์สินของทางราชการมิให้เกิดความชำรุดเสียหายได้
๕. ผู้รับจ้างจะต้องอยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบตลอดเวลาปฏิบัติงาน โดยผู้ว่าจ้างสามารถที่จะเรียกปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา
๖. ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันทีในกรณีที่มีเหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ เกิดขึ้น
๗. ผู้รับจ้างให้บริการและอำนวยความสะดวกกับผู้มาติดต่อราชการอย่างสุภาพเรียบร้อย
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าจ้าง

ค่าจ้างเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยค่าจ้างส่วนที่จ่ายจะแบ่งเป็น จำนวน ๖ งวด ๆ ละ ๑ เดือน ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) โดยจ่ายในทุกวันสิ้นเดือน รวม ๖ เดือน

ระยะเวลาปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๖

H H

รายละเอียดการปฏิบัติงานใน
ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย

คุณสมบัติทั่วไป

๑. สัญชาติไทย
๒. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่มีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
๔. เป็นผู้พ้นโทษจากเรือนจำ/ทัณฑสถาน
๕. เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความตั้งใจ มีความรับผิดชอบ และขยันทำงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. สามารถอ่านออกเขียนได้
๓. ปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางเรือนจำ/ทัณฑสถาน
 - ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด
 - ๓.๒ ไม่เสพสุรา หรือยาเสพติดในที่ทำกรระหว่างเวลาปฏิบัติงานหรือก่อนเวลาปฏิบัติงาน
 - ๓.๓ ไม่ติดต่อกับผู้ต้องหาโดยตรง หรือทางอ้อม ไม่รับทรัพย์สินจากญาติผู้ต้องขังและผู้ต้องขัง
 - ๓.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่เปิดเผยข้อความใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับ
 - ๓.๕ ไม่มีแนวโน้มกระทำความผิดซ้ำ และสร้างความเสียหายให้แก่ทางราชการ
๔. ปฏิบัติงานตั้งแต่วันจันทร์-ศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ดูแลรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่โดยรอบของเรือนจำ/ทัณฑสถาน ได้แก่บริเวณหน้าเรือนจำอาคารสถานที่ และพื้นที่รอบนอกของเรือนจำ/ทัณฑสถาน เป็นต้น ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดจุดปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ตามความเหมาะสม โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
๒. ตรวจสอบตราดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการมิให้เกิดความเสียหายจากการโจรกรรมหรืออัคคีภัย
๓. ตรวจสอบตราดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการมิให้เกิดความชำรุดเสียหายได้
๔. ผู้รับจ้างจะต้องอยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบตลอดเวลาปฏิบัติงาน โดยผู้ว่าจ้างสามารถที่จะเรียกปฏิบัติงานได้

ตลอดเวลา

๕. ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันทีในกรณีที่มีเหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ เกิดขึ้น
๖. ผู้รับจ้างให้บริการและอำนวยความสะดวกกับผู้มาติดต่อราชการอย่างสุภาพเรียบร้อย
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าจ้าง

ค่าจ้างเป็นเงิน ๑๖๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยค่าจ้างส่วนที่จ่ายจะแบ่งเป็น จำนวน ๖ งวด ๆ ละ ๑ เดือน ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) โดยจ่ายในทุกวันสิ้นเดือน รวม ๖ เดือน

ระยะเวลาปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๖

๗/๕

รายละเอียดการปฏิบัติงานใน
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

คุณสมบัติทั่วไป

๑. สัญชาติไทย
๒. เพศชาย อายุไม่ต่ำ ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่มีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
๔. เป็นผู้พ้นโทษจากเรือนจำ/ทัณฑสถาน
๕. เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความตั้งใจ มีความรับผิดชอบ และขยันทำงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. สามารถอ่านออกเขียนได้
๓. สามารถขับรถยนต์ได้และมีใบอนุญาตขับรถยนต์
๔. รู้จักทางหลักในพื้นที่เป็นอย่างดี
๕. ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของทางเรือนจำ/ทัณฑสถาน
 - ๕.๑ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด
 - ๕.๒ ไม่เสพสุรา หรือยาเสพติดในที่ทำกรระหว่างเวลาปฏิบัติงานหรือก่อนเวลาปฏิบัติงาน
 - ๕.๓ ไม่ติดต่อกับผู้อื่นโดยทางตรง หรือทางอ้อม ไม่รับทรัพย์สินจากญาติผู้ต้องขังและผู้ต้องขัง
 - ๕.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่เปิดเผยข้อความใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับ
 - ๕.๕ ไม่มีแนวโน้มกระทำความผิดซ้ำ และสร้างความเสียหายให้แก่ทางราชการ
๖. ปฏิบัติงานตั้งแต่วันจันทร์-ศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ขับรถยนต์ไปถึงจุดหมายตามที่ได้รับมอบหมายอย่างปลอดภัย
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายจราจรเป็นอย่างดี
๓. ดูแล รักษา รับผิดชอบรถยนต์ที่ใช้ปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ
๔. ดูแลและรักษาทรัพย์สินของทางราชการมิให้เกิดความชำรุดเสียหายได้
๕. ผู้รับจ้างจะต้องอยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบตลอดเวลาปฏิบัติงาน โดยผู้ว่าจ้างสามารถที่จะเรียกปฏิบัติงานได้

ตลอดเวลา

๖. ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันทีในกรณีที่มีเหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ เกิดขึ้น
๗. ผู้รับจ้างให้บริการและอำนวยความสะดวกกับผู้มาติดต่อราชการอย่างสุภาพเรียบร้อย
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าจ้าง

ค่าจ้างเป็นเงิน ๕๔,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยค่าจ้างส่วนที่จ่ายจะแบ่งเป็น จำนวน ๖ งวด ๆ ละ ๑ เดือน ๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) โดยจ่ายในทุกวันสิ้นเดือน รวม ๖ เดือน

ระยะเวลาปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๖

๗ ๒๖

เอกสารประกอบการยื่นสมัครพนักงานรักษาความปลอดภัย,พนักงานขับรถยนต์,พนักงานทั่วไป
เรือนจำกลางคลองไผ่

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาหลักฐานสำเร็จการศึกษาและสำเนาแสดงผลการศึกษา ๒ ฉบับ(ถ้ามี)
๔. สำเนาใบบริสุทธิ รท.๒๕ หรือหนังสือสำคัญพักการลงโทษ/ลดวันต้องโทษ แบบ พ.๗
แสดงการปล่อยตัว ๒ ฉบับ
๕. สำเนาใบสมัครรับโอนเงินเดือน (แล้วแต่ความสะดวกของเรือนจำ/ทัณฑสถาน)
๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เอกสารผ่านการเกณฑ์ทหาร
๗. สำเนาใบประกาศนียบัตรที่ผ่านการอบรมฝึกวิชาชีพในเรือนจำและทัณฑสถาน(ถ้ามี)
๘. รูปถ่าย ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

